唐山幼儿师范高等专科学校

学生成绩修改申请

申请教师姓名及工号：

任教学科和课程代码：

修改成绩原因及方案：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 学号 | 班级 |  | 总评 | 平时 | 期末 |  |  |
|  |  |  | 原始成绩 |  |  |  |  |  |
| 修改后成绩 |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 原始成绩 |  |  |  |  |  |
| 修改后成绩 |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 原始成绩 |  |  |  |  |  |
| 修改后成绩 |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 原始成绩 |  |  |  |  |  |
| 修改后成绩 |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 原始成绩 |  |  |  |  |  |
| 修改后成绩 |  |  |  |  |  |

教研室主任（签字）：

开课系部主任（签章）：

教务处处长（签字）：

年 月 日

备注：网上申请需要在上传附件处提供此申请照片，并交开课系部留存。网上申请不需要教务处处长签字，但是需要提醒开课系部主任和教务处处长网上审核，

附：此教学班原始成绩表